

**Smlouva o poskytnutí služby sociální péče ve Středisku sociálních služeb
města Frýdlant nad Ostravicí, soc. služba domov pro seniory č.
/202_/DpS
(v textu této smlouvy dále jen „Smlouva“)**

Níže uvedeného dne, měsíce a roku **u z a v ř e l i**

- 1) Pan (paní)
nar.
bydliště:

v textu této smlouvy dále jen „Uživatel“

a

- 2) Středisko sociálních služeb města Frýdlant nad Ostravicí,
IČ 00847020
se sídlem Padlých hrdinů 312, 739 11 Frýdlant nad Ostravicí
zastoupené ředitelkou Mgr. Lenkou Galiovou

v textu této smlouvy dále jen „Poskytovatel“

I.

Předmět

Předmětem této smlouvy je poskytování sociální služby typu domov pro seniory ve smyslu ustanovení § 49 a souvisejících ustanovení zákona o sociálních službách č. 108/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcích právních předpisů poskytovatelem uživateli.

II.

Rozsah a průběh poskytování sociální služby

- (1) Základní rozsah péče je dán touto smlouvou. Podrobný rozsah a průběh péče bude určen v plánu péče a individuálním plánu, který bude sestaven klíčovým pracovníkem v průběhu adaptačního období nejpozději do 30 kalendářních dnů po nástupu uživatele.
- (2) Smlouva je uzavřena podle individuálních potřeb Uživatele a možností zařízení a vychází z jednání se zájemcem, které předcházelo podpisu této smlouvy.
- (3) Poskytovatel se zavazuje uživateli poskytovat základní činnosti při poskytování sociální služby v rozsahu těchto úkonů:

II.I.

Ubytování

- (1) Uživateli se poskytuje ubytování ve X lůžkovém pokoji, který je vybaven lůžkem, včetně lůžkovin, nočním stolem, šatní skříní, stolem, židlemi.
- (2) Uživatel má možnost vybavit si pokoj vlastním nábytkem, a to i v průběhu poskytované služby s ohledem na charakter pokoje (velikost, ...) a možnosti zařízení. Poskytovatel zajišťuje v pokojích předepsané revize spotřebičů ve vlastnictví Uživatelů na náklad Uživatele, který je vlastníkem daného spotřebiče, pokud není dohodnuto jinak (viz. Domácí řád).
- (3) Mimo prostory uvedené v odstavci (1), může uživatel způsobem obvyklým užívat společně s ostatními uživateli volně přístupné společné prostory.
- (4) V ceně ubytování jsou zahrnuty náklady na topení, teplou a studenou vodu, elektrický proud, úklid společných prostor, úklid pronajatých prostor (viz. odst. 1), praní ložního a osobního prádla, drobné opravy ložního a osobního prádla, dalšího ošacení a žehlení.
- (5) Poskytovatel je povinen udržovat prostory k ubytování a k užívání ve stavu způsobilém pro řádné ubytování a užívání.
- (6) Uživatel je povinen užívat prostory vyhrazené mu k ubytování a k užívání řádně. Uživatel se řídí po dobu svého pobytu „Domácím řádem“ Střediska sociálních služeb města Frýdlant nad Ostravicí. V případě jakéhokoli prokázaného poškození nebo ztráty majetku poskytovatele, je uživatel, který škodu způsobil, povinen způsobenou škodu poskytovateli nahradit.
- (7) Uživatel souhlasí s tím, aby byl z provozních důvodů (malování, stavební úpravy...) na nezbytně nutnou dobu přemístěn na jiný pokoj než je uvedeno v odst. 1. Uživatel také může požádat o přemístění na jiný pokoj v rámci domova dle provozních možností poskytovatele, toto ustanovení ovšem nezakládá nárok uživatele na jeho přemístění.
- (8) Uživatel je povinen umožnit vstup do pokoje pověřeným zaměstnancům poskytovatele, ale i cizím osobám, jejichž přítomnost je nutná z důvodu zajištění ochrany zdraví, hygieny a bezpečnosti jeho samého a jeho spolubydlících. Uživatel je povinen umožnit vstup do pokoje pověřeným zaměstnancům poskytovatele i v době své nepřítomnosti, a to v případech havárií a nutné údržby zařízení pokoje (viz. Pravidla pro dodržování ochrany nedotknutelnosti obydlí uživatelů).

Úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení

- (1) Uživatel má zajištěn
 - běžný úklid, úklid osobních věcí zvládá sám
 - běžný úklid a pomoc při úklidu svých osobních věcí
 - pomoc při péči o lůžko (převlékání lůžkovin, ustlání)
- (2) Uživatel si přeje
 - přepírat drobné prádlo sám/a a nežádá žehlení ani drobné opravy prádla

NÁVRH – NEVYPLŇUJTE !!!!!

- přeje prát osobní a ložní prádlo v prádelně zařízení, včetně jeho žehlení a drobných oprav

II.II.

Stravování

- (1) Uživatel odebírá celodenní racionální/diabetickou stravu, v rozsahu 4 jídel denně, včetně zajištění pitného režimu.
 - (2) Výběr stravy probíhá na základě předem zveřejněného jídelního lístku. Doba výdeje stravy je určena v domácím řádu. Stravování probíhá v jídelně nebo na pokoji uživatele.
 - (3) V případě potřeby Poskytovatel zajistí stravování podle individuálního dietního režimu Uživatele a podle dohody.
 - (4) Podrobnosti o poskytování stravy, zejména způsob podávání stravy a místo stravování jsou obsaženy v individuálním plánu Uživatele.
- Nebo (1) Uživatel si zajišťuje stravu sám.

II.III.

Pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu

- pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
- pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,
- pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změna poloh,
- pomoc při podávání jídla a pití,
- pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru,

II.IV.

Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu

- pomoc při úkonech osobní hygieny,
- pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
- pomoc při použití WC,

II.V.

Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

- podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů,
- pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob,

II.VI.

Sociálně terapeutické činnosti

socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

II.VII.

Aktivizační činnosti

- volnočasové a zájmové aktivity,
- pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím,
- nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností,

II.VIII.

Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

- Uživatel požaduje pomoc s vyřizováním úředních záležitostí.

II.IX.

Fakultativní služby

Uživateli mohou být poskytovány jako fakultativní služby další činnosti (viz. Směrnice Čerpání fakultativních sužeb a jejich úhrada).

III.

Specifická ujednání

Cíl

- (1) Poskytovatel se zavazuje a je povinen uživatele podpořit při realizaci jeho osobních cílů, kterých chce uživatel dosáhnout při využívání poskytované sociální služby.
- (2) Uživatel si při nástupu vymezil prvotní dlouhodobý cíl, a to:
.....
- (3) Další osobní cíle uživatele budou předmětem individuálního plánování.

Změna trvalého pobytu

Uživatel žádá/nežádá změnu trvalého pobytu z na Padlých hrdinů 312, 739 11 Frýdlant nad Ostravicí.

IV.

Místo a čas poskytování sociální služby

- (1) Služba sjednaná v čl. I. Smlouvy se poskytuje ve Středisku sociálních služeb města Frýdlant nad Ostravicí, ul. Padlých hrdinů, č. p. 312, v nepřetržitém provozu.

V.

Výše úhrady a způsob jejího placení

- (1) Uživatel je povinen zaplatit úhradu za ubytování v částce Kč denně a úhradu za stravu v částce Kč denně. Úhrada za kalendářní měsíc se stanoví tak, že denní úhrada se násobí počtem kalendářních dnů v měsíci. Po úhradě za ubytování a stravu musí uživateli zůstat alespoň 15 % jeho příjmů.

Vzhledem k tomu, že uživatel nemá po odečtení 15 % dostatečné příjmy, činí jeho úhrada za ubytování Kč a za stravu Kč. Pro tento případ je uživatel povinen

NÁVRH – NEVYPLŇUJTE !!!!!

doložit výši jeho důchodového výměru (příjmů), a to při jednání o uzavření Smlouvy o poskytování služby sociální péče a dále při každé změně příjmu.

(2) Uživatel vyžaduje, aby výplata jeho důchodu byla zřízena převodem na společný účet, a zároveň souhlasí, že v den výplaty důchodu přenechá zařízení úhradu za pobyt a stravu a převezme si zůstatek důchodu, tzv. kapesné, ze kterého mu budou odečteny poplatky (léky, inkaso,.....). Zbytek peněz si ponechá u sebe na svou odpovědnost nebo si je může uložit na depozitní účet, vedený u pracovnice pro hospodářské záležitosti obyvatel.

(3) Dalšími možnostmi úhrad jsou platby v hotovosti v pokladně Poskytovatele nebo převodem na účet Poskytovatele č. ú. 36031781/0100, vedený u Komerční banky, a.s. pobočka Frýdlant nad Ostravicí v.s. r.č. Uživatele. Způsob platby lze měnit po dohodě s Poskytovatelem kdykoli v průběhu služby.

(4) Přeplatky na úhradách za služby poskytované Poskytovatelem podle této Smlouvy je Poskytovatel povinen vyúčtovat a vyplatit. Písemné vyúčtování Uživateli předat nebo doručit nejpozději do 20. dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za nějž přeplatek vznikl.

(5) Činnosti sjednané jako fakultativní, pokud jsou poskytovány, se poskytují za úhradu nákladů těchto činností podle vnitřních pravidel (viz. Směrnice Čerpání fakultativních sužeb a jejich úhrada). Uživatel tyto fakultativní činnosti hradí z vlastních finančních prostředků.

(6) Uživatel si sám ze svých finančních prostředků hradí ostatní nezbytné osobní náklady spojené s pobytem v zařízení, které nejsou součástí úhrady. Jedná se především o doplatky léků a zdravotních potřeb či pomůcek, vlastní hygienické potřeby (toal. papír, šampón, holicí potřeby, kosmetika atd., pomůcky pro inkontinenci (pleny, podložky, vložky, kalhotky atd.) nad limit hrazený zdravotní pojišťovnou, koncesionářské poplatky (TV, rozhlas), a další.

(7) Uživatel je povinen zaplatit Poskytovateli za poskytování péče za kalendářní měsíc částku ve výši přiznaného příspěvku na péči podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách. Příspěvek na péči náleží Poskytovateli ode dne zahájení poskytování služby a to i zpětně, pokud bude příspěvek na péči přiznán dodatečně. V případě, že dojde ke změně výše přiznaného příspěvku na péči, je uživatel povinen platit za poskytování péče příspěvkem v aktuální výši ode dne změny jeho výše.

VI.

Práva a povinnosti smluvních stran

(1) Poskytovatel je povinen předložit Uživateli vyúčtování úhrady (výplatní listek) podle odstavců (1) a (7) kapitoly V. za kalendářní měsíc, a to nejpozději do 20. pracovního dne v kalendářním měsíci.

(2) Uživatel se zavazuje a je povinen platit úhrady za veškeré služby zálohově, a to nejpozději do patnáctého dne příslušného kalendářního měsíce, za který má být úhrada zaplacená.

NÁVRH – NEVYPLŇUJTE !!!!!

- (3) Uživatel si je vědom, že za hotovost a cenné věci uložené na svém pokoji Poskytovatel neručí.
- (4) Uživatel je seznámen s povinností platit televizní a rozhlasové poplatky, pokud tyto přístroje bude ve svém pokoji používat.
- (5) Uživatel má právo hospodařit se svým majetkem. Má právo nahlížet do evidence prostředků, které má uloženy u poskytovatele na depozitním účtu. Minimálně jednou za rok mu bude předkládán výpis depozit. Přijaté úroky depozitního účtu jsou příjmem zařízení a slouží k pokrytí souvisejících nákladů na vedení tohoto účtu.
- (6) Uživatel prohlašuje, že byl seznámen se zákazem kouření v budově s výjimkou k tomu vyhrazených prostor a zavazuje se toto pravidlo respektovat.
- (7) Poskytovatel má povinnost přijmout, evidovat a vyřídit jakoukoliv stížnost uživatele na kvalitu, rozsah a průběh zajišťovaných služeb včetně stížností anonymních.
- (8) Poskytovatel má právo omezit přechodně návštěvy osob přicházejících za uživatelem, vyžadují-li to hygienicko-epidemiologické důvody, nebo jiné závažné důvody.

VII.

Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených Poskytovatelem pro poskytování sociálních služeb

Uživatel prohlašuje, že byl srozumitelně seznámen s vnitřními pravidly Střediska sociálních služeb „Domácím řádem“, „Pravidly pro podávání stížností“, „Pravidly pro řešení nouzové a havarijní situace“, „Směrnice „O úhradách za pobyt, stravu a služby“, „Čerpání fakultativních služeb a jejich úhrada“ - tato pravidla mu byla předána v písemné podobě. Uživatel se zavazuje a je povinen tato pravidla dodržovat.

VIII.

Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

- (1) Uživatel může Smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta pro výpověď Uživatelem činí jeden měsíc po doručení výpovědi Poskytovateli.
- (2) Poskytovatel může Smlouvu vypovědět pouze z těchto důvodů:
 - a) jestliže Uživatel hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy. Za hrubé porušení Smlouvy se považuje:
nezaplacení úhrady za pobyt, stravu a služby v souladu se směrnicí „O úhradách za pobyt, stravu a služby“ v platném znění ve dvou po sobě jdoucích měsících, byl-li Uživatel povinen platit úhradu podle čl. V. Smlouvy.
 - b) jestliže Uživatel i po opětovném napomenutí hrubě poruší povinnosti, které mu vyplývají z vnitřních pravidel. (Domácí řád – např. kouření mimo vyhrazená místa) a poskytovatel již bezvýsledně vyčerpал všechny způsoby nápravy, kterými jsou nápravná opatření – individuální práce klíčového pracovníka, domluva ředitele, písemné napomenutí ředitele. Návrh na ukončení smlouvy podává ředitel zařízení.
 - c) Uživatel zvláště hrubým způsobem narušil soužití uživatelů. Za zvláště hrubý způsob narušení soužití je považováno zejména fyzické napadení jiného uživatele, pracovníka

NÁVRH – NEVYPLŇUJTE !!!!!

poskytovatele, krádež v zařízení, verbální agresivita vyšší intenzity, vyhrožování fyzickým napadením, které může důvodně vzbudit obavy u jiného uživatele nebo u pracovníka poskytovatele.

d) Uživatel byl pravomocně odsouzen pro úmyslný trestný čin a nastoupil výkon trestu odnětí svobody.

e) U uživatele došlo ke změnám potřeb, které není poskytovatel schopen zajistit. Na požádání může poskytovatel poskytnout součinnost při řešení jeho nepříznivé situace.

f) Uživatel odmítne uzavřít s Poskytovatelem Dodatek ke Smlouvě, jímž se mění výše úhrady v souladu s ustanovením článku V.

g) Uživatel úmyslně zatajil informace o zdravotním stavu v době přijetí do zařízení.

(3) Výpovědní lhůta pro výpověď danou Poskytovatelem z důvodů uvedených v odst. 2 písm. a) tohoto článku činí tři měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla tato výpověď Uživateli doručena.

(4) Poskytovatel může dle vnitřních pravidel ukončit smlouvu ihned z důvodů uvedených v odst. 2 písm. b) – g) tohoto článku.

(5) Na základě oboustranné písemné dohody lze lhůty dle odst. 2 písm. a) změnit.

IX.

Doba platnosti smlouvy

(1) Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem a je sjednána na dobu neurčitou.

Uživatel nemůže práva z této Smlouvy postoupit na jiného.

X.

Zvláštní ujednání

(1) Uživatel byl seznámen, že je o něm vedena dokumentace a byl poučen o svém právu do ní nahlížet. Souhlasí s tím, že kompetentní pracovníci mají právo seznámit se s touto dokumentací v rozsahu nezbytném pro poskytování sociální služby.

(2) Zpracování osobních identifikačních a kontaktních údajů uživatele při uzavírání této smlouvy je prováděno z důvodu přípravy a plnění smlouvy. Zpracování citlivých osobních údajů při výkonu zdravotní a sociální profilace je prováděna z důvodu právní povinnosti, kterou je poskytovatel jako registrovaný subjekt dle zákona o sociálních službách a zdravotního zákona povinován a je řešen samostatným souhlasem.

(4) Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí ustanoveními občanského zákoníku.

(5) Uživatel prohlašuje, že poskytovatele před nástupem pravdivě informoval o své zdravotní a sociální situaci, a že jím požadované služby jsou v souladu s jeho potřebami.

XI.

Závěrečná ujednání

(1) Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

NÁVRH – NEVYPLŇUJTE !!!!!

(2) Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze písemně. Výjimku tvoří bod II – II.IX, jejichž změny se zaznamenávají v individuálním plánu uživatele a v plánu podpory.

(3) Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.

(4) Smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

Ve Frýdlantu nad Ostravicí dne

.....
podpis Uživatele

.....
podpis Poskytovatele